



Compte-rendu

Conseil municipal du 15 septembre 2014

Les membres du Conseil Municipal sont tous présents et approuvent le compte-rendu du 7 juillet 2014.

Secrétaire de séance : Monique DUC

1 – Commission Urbanisme :

1/ Déclaration Préalable – M.Mme PITTNER : Projet concernant des travaux de réaménagements intérieurs dans l'habitation existante et construction d'un bâtiment annexe de 33,72 m² à usage garage et rangement. (Projet en conformité avec le règlement de la zone UBa concernée).

2/ Déclaration Préalable – DYNACITE : ravalement des façades sur le bâtiment locatif situé au n° 142 de la Route du Corbet.

3/ Le Conseil Municipal prend connaissance d'un second courrier émanant de Me RAY – Conseiller de Mr Patrick CONVERT, dans le cadre du CU opérationnel négatif délivré par la commune le 20 /03/2014.

2 – Modification du Tableau des emplois permanents de la collectivité :

1/ Monsieur le Maire expose : Mme Els CURTY a sollicité la réduction de son temps de travail, il ne lui est plus possible d'assurer la surveillance des élèves au restaurant scolaire suite aux modifications d'horaires intervenues depuis la rentrée. M. le Maire propose la suppression du poste d'Adjoint d'Animation de 14 heures hebdomadaires et la création d'un poste sur la base de 10 heures hebdomadaires (temps annualisé).

La surveillance sera assurée par un agent de la collectivité dans l'attente du réaménagement de plusieurs postes en janvier prochain. Le Conseil Municipal approuve cette modification.

2/ Une partie de la surveillance a été assurée par les enseignants jusqu'en juin dernier, Monsieur le Maire propose de recruter un Adjoint d'Animation contractuel pour la continuité du service jusqu'en décembre (temps travail minimum de 6 h 30 par semaine). Melle Ludivine PELISSON – Animatrice dans le cadre des TAP accepte d'assurer la surveillance.

3/ ALFA3A a recruté les animateurs nécessaires à l'encadrement des TAP.

3 – Gestion de l'Aire destinée aux Camping-cars :

Après exposé du Maire, le Conseil Municipal décide d'instaurer une participation pour les utilisateurs de l'Aire située au stade. Le montant est fixé à 5 euros la nuitée pour l'accès à l'eau potable et la vidange des eaux usées. Il conviendra de réserver les stationnements le long du stade aux adhérents du club de foot.

Le Conseil Municipal donne pouvoir à M. le Maire pour la création de la régie de recettes et la mise en œuvre des aménagements techniques.

4 – Actualisation des loyers :

Proposition de majoration de 0,57 % (parution du 25/07/2014) à compter de la facturation de septembre 2014 :

- 2 appartements – type 1 : 223,29 € → 224,56 €
- 2 appartements – type 3 : 327,53 € → 329,40 €
- 1 appartement – type 4 : 397,07 € → 399,33 €
- 1 garage : 22,45 € → 22,58 €
- charges : 17,88 € → 17,98 €

Le Conseil Municipal approuve cette modification.

5 – Etude de devis :

Monsieur le Maire présente le devis de La Lyonnaise des Eaux en charge de l'entretien de la station de relevage du « Champ des Vavres ». Cette proposition concerne le remplacement de l'armoire électrique qui n'est plus aux normes et intègre également le dispositif de télésurveillance (devis d'un montant de 3664,16 € approuvé en la séance du 05/12/2013).

Le Conseil Municipal accepte le devis qui s'élève à la somme de 7589,96 € TTC et donne pouvoir à M. le Maire pour le transfert des crédits nécessaires au règlement de la facture.

6 - CR/ commission et syndicats

1/ AG du Sou des Ecoles le 05/09/2014 : Bilan moral et financier de l'année écoulée (10597 repas servis sur 140 jours de classe) – TAP.

2/ Groupement de Voirie : Les travaux sont achevés, le balayage de la route sera réalisé par les agents communaux.

La commune est sollicitée pour la limitation de tonnage sur la Route du Suc, la commission se rendra sur place.

3/ Syndicat Mixte Veyle Vivante : Présentation de l'avant-projet concernant le Contrat de Rivière. Le Syndicat demande une liste de référents pour les fossés existants sur le territoire communal (prévoir une réunion avec les exploitants agricoles pour faire le point).

4/ Syndicat des Eaux : réunion du 11/09 à Servas / Ouverture d'une ligne de trésorerie de 600 000 euros, Interconnexions entre les réseaux de Bourg-en-Bresse et du Syndicat Veyle-Reyssouze-Vieux Jonc, Travaux d'entretien du patrimoine (270 000 €), Programme de travaux d'investissement 2015 (tronçon les Oures – Rangout).

5/ BBA : Commission Culture (projet de locaux pour le CRD) – Commission Aide au logement (examen du projet ALILA, la commune a atteint son % de logements locatifs) – Commission Administration & Patrimoine (Présentation de la structure et sa composition, communication de la liste des propriétés de BBA).

7 – Questions diverses

1/ Infos financières : Taxes additionnelles aux droits de mutations, soit la somme de 26 040 € pour l'année 2014.

2/ M. le Maire fait part du courrier adressé par la DD de la Protection des Populations au GAEC Desmaris – Perraud et de la plainte émanant de la famille CONVERT.

3/ Taux de répartition des nominations de sous-officiers au sein du CPINI. Le Conseil Municipal décide de porter le taux de 25 % à 33 %.

4/ Conseil Municipal Jeunes : Prévoir l'élection des nouveaux membres pour l'année 2014/2015.

Calendrier :

Commissions : Voirie le 20/09/2014 à 9 h 30
Bâtiment le 27/09/2014 à 10 h 30 RDV / salles de catéchisme
Fleurissement le 02/10/2014 à 18 h 30
Communication le 06/10/2014 à 18 h 30

Repas CM, agents, enseignants, membres du CCAS, le vendredi 19/12/2014 à 20 h

La séance est levée à 22 heures 45, **la prochaine réunion est prévue le lundi 13 octobre 2014.**